

千葉市民活動フェスタ 2025 参加団体ガイダンス

2025年10月13日（月・祝）16：00～17：00

千葉市民活動支援センター会議室およびオンライン

次 第

1. 開会
2. 実行委員長挨拶
3. 実行委員および事務局紹介
4. 参加団体ガイダンス資料の説明
5. 質疑応答
6. 閉会

【配布資料】

- ・参加団体ガイダンス資料～参加団体の皆様へ～
- ・きぼーる車寄せ使用申込書
- ・配置等確認票【ステージ】、配置等確認票【体験】
- ・景品カード
- ・参加申込団体一覧

千葉市民活動フェスタ 2025 参加団体ガイダンス資料

～ 参加団体の皆様へ ～

この度は「千葉市民活動フェスタ 2025」に参加申し込みをいただき、ありがとうございます。本資料には、搬入・搬出や車両の使用について、準備や当日の参加にあたってのお願い、会場の使用における注意事項などが書かれています。必ずご一読いただきますとともに、当日に参加されるメンバーの方全員に、本資料の内容を周知くださいますよう、よろしくお願いいたします。以下に参加形態やご希望等によって、今後提出・対応が必要な事項を列記しますので、ご確認いただき、締切までのご提出にご協力くださいますよう、よろしくお願いいたします。

- 「きぼーる車寄せ使用申込書」の提出＝希望団体：11/1(土)締切 →P3～4 参照
- 「配置等確認票」の提出＝ステージ発表、体験コーナーの団体：11/1(土)締切 →P5 参照
- 「スタンプラリー抽選会」の景品の提供＝団体の PR になります！ぜひご協力ください。
：センターへ持参の場合は 11/13(木)まで、会場へ持参の場合は当日も可 →P6 参照

1. 実施概要・開催概要

■ イベント名：千葉市民活動フェスタ 2025

■ テーマ：始めるきっかけ 見つかる days

※テーマのねらい：これまで市民公益活動に縁がなかった方が、活動を始めるきっかけを見つけることができるような2日間(2days)とすることを目指す。参加団体にも、新しい活動を始めことや、つながりづくりをすることを意識してもらう。基本に立ち返りつつも、キャッチーさと新しい日常を想起させるフレーズのテーマとした。

■ 開催日時： [1 日目] 2025 年 11 月 15 日(土) 10 時 00 分～15 時 00 分

[2 日目] 2025 年 11 月 16 日(日) 10 時 00 分～15 時 00 分

■ 会場：きぼーるアトリウム（千葉市中央区中央 4-5-1）

■ 実施内容：千葉市民活動支援センターに登録している市民公益活動団体による展示・販売・相談・体験等の実施、市民公益活動団体・ボランティア及び関係機関によるステージ発表、情報提供等。具体的には以下のとおり。

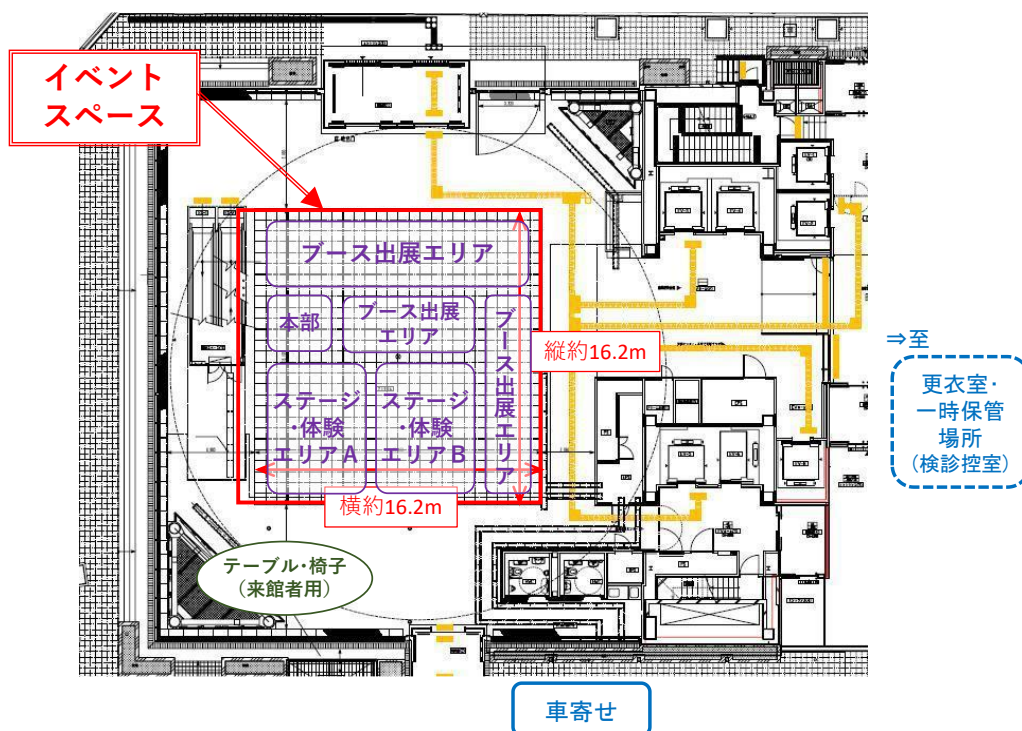
- ① ブース出展（資料の配布や展示による団体紹介、活動に関する物品の販売、相談等）
- ② ステージ発表（活動の成果の発表、団体の PR 等）
- ③ 体験コーナー（団体の活動への参加体験ができるプログラム等）
- ④ スタンプラリー抽選会
- ⑤ 「伝える力」コンテスト 2025（来場者投票による参加団体の表彰） 他

■ 主 催：千葉市、千葉市民活動支援センター

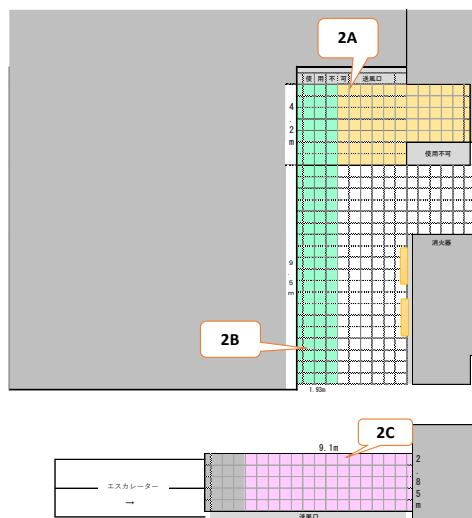
■ 運 営：千葉市民活動フェスタ実行委員会、千葉市民活動支援センター

◇会場図（イメージ）

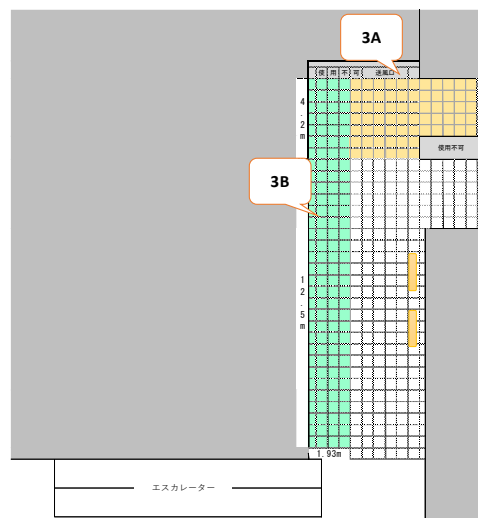
《1階》



《2階》



《3階》



※上記の会場図はイメージです。詳細な配置（レイアウト）については、10月末までに決定します。

2. 出展場所・利用できる備品等について～【①ブース出展】で参加される団体へ～

- ・「ブース出展」を希望された団体の具体的な出展場所や広さ、利用できる備品等については、10月末までに決定し、各団体に個別にご案内いたします。
- ・出展日については「希望票」に記入いただいたとおり、2日とも希望した団体は2日とも、どちらか1日のみを希望した団体は1日のみの出展となります。

3. ステージ発表・体験コーナーのタイムテーブル等について

～【②ステージ発表】および【③体験コーナー】で参加される団体の方へ～

- ・「ステージ発表」および「体験コーナー」のタイムテーブル（実施場所）については、10月20日頃を目途に案をお示しします。都合のつかない団体があれば調整をし、10月末までに決定します。
- ・「ステージ発表」と「体験コーナー」の両方を希望された団体や、2日間両方の参加を希望された団体につきましては、必ずしも希望どおりにならない可能性が高いことをご了承ください。

4. 搬入・搬出・車両の使用等について

（１）搬入・搬出の日時等について

○搬入（展示物等の準備）

- ・ブース出展をされる団体については、以下の日時に搬入（展示物等の準備）が可能です。
11月14日（金）15:00～18:00、15日（土）8:30～10:00、16日（日）8:30～10:00
- ・当日に搬入をされる団体は、開会時刻（両日とも 10:00）までにブースの準備を完了させるようにしてください。
- ・「きぼーるアトリウム」の開場時刻は 8:30 です。それより前に搬入することはできません。
- ・ステージ発表や体験コーナーのみで参加される団体については、任意の時間に持ち込む備品・機材等の搬入が可能です。ただし、備品・機材等を保管しておくための専用の場所や、控室等はありませんのでご注意ください。

○搬出（展示物等の撤収）

- ・ブース出展をされる団体については、以下の日時に搬出（展示物等の撤収）が可能です。
11月15日（土）15:00～16:00、16日（日）15:00～16:00
- ・閉会時刻（両日とも 15:00）より前に搬出作業を開始することはお控えください。どうしても閉会時刻より前に搬出作業を開始（撤収）しなければならない団体は、事務局までご相談ください。

○展示物等の一時預かりについて

- ・11月14日（金）から15日（土）にかけて、また15日（土）から16日（日）にかけて（夜間）は、展示物や備品等は会場に置かれたままの状態になります。貴重品は必ずお持ち帰りください。
- ・持ち帰りが困難な物などは、一時保管場所で預かることもできます。きぼーる 1 階の「検診控室」という場所になりますが（P2 会場図（イメージ）参照）、ややわかりにくいので、不明な場合は当日スタッフにお尋ねください。
- ・一時保管場所は申込不要でご利用いただけますが、小さな場所のため、お預かりできない場合もあることをご了承ください。また、11月14日（金）の 18:00 に施錠し、翌15日（土）の 8:30 に開錠。同日 16:00 に再び施錠し、翌16日（日）の 8:30 に開錠しますので、ご注意ください。

（２）車寄せの使用（車両による搬入出）について

- ・車両による搬入・搬出を行う場合は、車寄せ（建物南側の、裁判所側の出入口そば。P2 の会場図を参照）を使用することが可能です。
- ・車寄せの使用を希望される団体は、別紙「きぼーる車寄せ使用申込書」に必要事項をご記入の上、11月1日（土）までに事務局宛てご提出ください。締切は厳守願います。

- ・申込書に記載した使用時間帯・使用車両以外は、車寄せを使用することはできません。
- ・申込書を提出された団体には、後日「関係車両証」をメールまたはFAXで送付しますので、車寄せを使用する際は、必ずダッシュボードの上など、外から見える位置に掲示下さい。
- ・車寄せの使用（停車）は概ね10分以内でお願いします。乗用車約3台が停車できますが、時間帯によっては混雑することも考えられますので、お待ちいただくこともあります。また、極力短時間でのご利用にご協力ください。
- ・会場周辺の道路に路上駐車をしての搬入出は、絶対におやめください。

（３）駐車場について

- ・搬入出車両を含め、参加団体（関係者）用の駐車場はございません。きぼーの立体駐車場（有料）や周辺のコインパーキングをご利用くださいますようお願いいたします。
- ・きぼーの立体駐車場の詳細については、きぼーの管理組合（TEL：043-308-0384）宛てにお問合せください。

5. 準備や当日の参加にあたってのお願い・注意事項

（１）すべての参加団体の方へ

○オープニング・クロージング

- ・両日とも10:00から、「ステージ・体験エリアA」付近にて「オープニング」を開催します。注意事項の説明もございますので、団体より1名は必ずご参加ください。ステージ発表のみ、または体験コーナーのみでエントリーしている団体も、可能であればご参加ください。
- ・また両日とも14:40頃から、「ステージ・体験エリアA」付近にて「クロージング」を開催します。「伝える力」コンテストの表彰や、集合写真の撮影を行いますので、ぜひご参加ください。ステージ発表のみ、または体験コーナーのみでエントリーしている団体も、可能であればご参加ください。

○写真（および動画）の撮影について

- ・腕章等を着用したカメラマンが、広報や記録用に写真（および動画）を撮影します。広報誌やホームページ等に掲載をする場合は事前に確認をいたしますが、撮影自体を望まない方は、カメラマンにお声掛けください。

○掲示物や配布資料、発表の内容について

- ・ブース出展やステージ発表で団体紹介・PRをする際に掲示・配布等をする資料や投影する写真、使用する楽曲等は、著作権・所有権・肖像権などの確認を必ず行ってください。また、特定の団体や個人に対する批判や誹謗中傷等が含まれる内容は、固く禁止します。

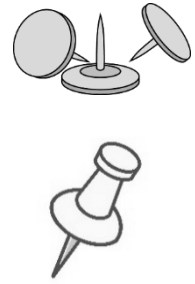
（２）【①ブース出展】で参加される団体の方へ

○全般的なお願い・注意事項

- ・ブースには必ず団体のメンバーの方を配置してください。お一人で出展される団体の方が休憩等をとられる時以外は、ブースを無人の状態にしないでください。
- ・「イベントスペース」の外（P2参照）に備品を移動したり、展示物を配置したりしないでください。「イベントスペース」の外はきぼーへの来館者が移動するための空間となります。厳守ください。

○掲示・展示に必要な文具等

- ・展示パネルの貼り付け面は布製で、画鋲は刺せますが、セロハンテープはつきにくいです。磁石は使えません。また簡易パネル（プラスチック段ボール）はセロハンテープで貼り付け可能です。画鋲やセロハンテープなどは、各団体でご準備ください。
- ・画鋲は床に落とした際の安全面から、一般的な画鋲（右上図参照）ではなく、“ダルマタイプ”のもの（右下図参照）を使用してください。



○飲食物の販売を行う団体の方への注意事項

- ・会場では、飲食物の調理や盛り付け、袋に入れる等の行為は一切できません。調理したものを閉じられた容器にあらかじめ封入したものや、瓶詰・缶詰、袋詰めした状態のもののみ、持ち込み・販売が可能です。
- ・食中毒等の事故が発生した場合、主催者では責任を負いかねます。十分にご注意をお願いします。飲食物を提供する際の注意事項等は、千葉市保健所食品安全課（TEL：043-238-9934）宛てにお問合せください。

（３）【②ステージ発表】および【③体験コーナー】で参加される団体の方へ

○「配置等確認票」提出のお願い

- ・ステージ発表や体験を実施するエリアの備品等の配置や、MC（司会者）による紹介原稿をご記入いただく「配置等確認票」（別紙参照）を、11月1日（土）までに事務局宛てご提出ください。
- ・参加形態（「ステージ発表」のみか、「体験コーナー」のみか、「ステージ発表」と「体験コーナー」の両方か）によって、提出いただく確認票が異なります。該当する団体には、提出いただく確認票を個別にメール等でお送りします。

○実施エリアについて

- ・「ステージ発表」は、「ステージ・体験エリアA（およびB）」での実施となります。
- ・「体験コーナー」は、「ステージ・体験エリアA」、「ステージ・体験エリアB」、または2階での実施となります。詳細は、決定後各団体にご案内いたします。

○時間厳守のお願い

- ・出演時間は、入退場（セッティングや撤収）も含めた時間です。厳守くださいますよう、ご協力をよろしくお願いします。

○発表・体験実施中の資料等の掲示について

- ・ステージ発表および体験を実施している時間中、団体紹介の資料等を貼り出すための「イーゼルと簡易パネル（プラスチック段ボール）のセット」を準備します。簡易パネルの大きさは縦0.9m×横0.6mで、セロハンテープで貼り付け可能です。

6. 会場の使用における全般的な注意事項

○会場内での飲食について（※飲食に関するルールは、変更となる可能性があります。）

- ・「イベントスペース」と称するエリア内（P2 会場図（イメージ）参照）では、食事は不可で、水分補給のために飲料をとることのみ可能です。
- ・「イベントスペース」外の一般来館者用に設置されているテーブル・椅子では、食事も可能です。ただし、テーブル・椅子の数は多くはありませんので、譲り合ってご利用ください。
- ・当日は、千葉市民活動支援センターの会議室と談話室を開放しますので、ご利用いただくことも可能です。
- ・会場周辺の飲食店のご利用もご検討ください。

○その他

- ・会場内は火気厳禁です。
- ・床や備品（テーブルや椅子）を汚さないようにご注意ください。汚してしまった場合は拭いていただくか、スタッフまでお声掛けください。
- ・床にゴミを落としたり放置したりしないでください。ゴミはお持ち帰りくださるようお願いいたします。
- ・会場内の備品類を勝手に移動しないようにしてください。

7. スタンプラリー抽選会について

○概要

- ・来場者が、ブースを訪れたり、ステージ発表を観覧したり、体験コーナーに参加したりすることでスタンプを獲得できます。スタンプを 5 つ集め、さらに「来場者アンケート」に回答いただくと、“ガラポン”での抽選が 1 回できるという企画です。
- ・抽選の景品は実行委員会で用意しますが、団体からのご提供にもご協力をお願いいたします。

○スタンプについて

- ・ブース出展の団体には、当日、スタンプをお渡しします。ブースを訪れた来場者の方に説明をしたり、資料を差し上げたり、来場者の方が掲示物を見たりした後に、希望があったら、チラシの下部にスタンプを押してください。いきなり「スタンプをください」と言ってきたような方には、スタンプを押さないようにしてください。
- ・ステージ発表および体験コーナーの団体は、ステージ・体験エリアのそばにテーブルを設置し、スタンプを準備しておきますので、プログラムの終了後にスタンプを押してください。撤収作業等がある場合は、スタッフが押印のお手伝いをしますのでお声掛けください。

○景品のご提供のお願い

- ・「団体賞」を設定します。任意ですが、団体からの景品のご提供にご協力くださいますようお願いいたします。景品とあわせて、団体の紹介等のメッセージを記入いただいた「景品カード」（※別紙資料を参照）を当選者にお渡しします。「景品カード」は、景品に添えて陳列しますので、団体の PR にもなります。
- ・景品はどんなものでも構いませんが、できれば、団体の活動内容に少しでも関わりのあるものをお願いします。こじつけでも構いませんし、思わずクスッとするものも歓迎します。ただし、“生もの”はご遠慮ください。

【例】 ゴミの減量に取り組んでいる団体：マイカップ、読み聞かせを行っている団体：のど飴
屋外で活動することが多い団体：タオル

- ・過去に同様な企画を実施した際は、以下のような景品が集まりました。

【例】 発達障がいのある画家が制作したポストカード、シリア難民の女性が作ったくるみボタン、
クリスマスプレゼント向けのグッズ、ハーブティ、手品の道具 etc.

- ・ご協力いただける団体は、景品と「景品カード」を、11月13日（木）18時までに千葉市民活動支援センターまで持参いただくか、フェスタ開催当日に会場の「本部」までお持ちください。複数の景品をご提供いただける団体は、お手数ですが「景品カード」も景品の数だけご準備願います。

8. 「伝える力」コンテスト 2025（来場者投票による参加団体の表彰）について

○概要

- ・来場者の方に、参加団体の中から「よかった（紹介の方法が工夫されていた、魅力がよく伝わってきた）」と感じた団体や、「応援したい（興味をもった、これからに期待ができる）」と思った団体を投票用紙に記入（投票）していただき、表彰する企画です。（※詳細は検討中です。）
- ・参加団体には、特にこの企画のための準備や対応をしていただく必要はありません。（フェスタ開催中に、時間を区切ってプレゼンテーションをしていただく、といったものではありません。）
- ・投票の集計は、1日目（11月15日）と2日目（11月16日）と別々に行い、それぞれの日の「クロージング」の際に、結果の発表および表彰を行います。

9. その他のご案内

○更衣室

- ・ステージ発表の出演者等のための、男女別の更衣室を準備します。きぼーる1階の「検診控室」という場所になりますが（P2会場図（イメージ）参照）、ややわかりにくいので、不明な場合は当日スタッフにお尋ねください。
- ・使用可能な時間は、11月15日（土）・16日（日）いずれも8:30～16:00です。自由にご利用いただけますが、譲り合ってご利用ください。なお、着ぐるみ（ご当地キャラクター）の着脱にも利用されますので、ご承知おきください。
- ・上記の時間以外は、一時保管場所として利用されます。

○休憩場所

- ・恐れ入りますが、会場内には、フェスタの関係者用の休憩場所や控室等はありません。会場から徒歩数分の「千葉市民活動支援センター」の会議室および談話室を開放しますので、食事や休憩などにご利用いただけます。

○スタッフおよび本部について

- ・当日のスタッフは、「実行委員」および「事務局（千葉市民活動支援センター）職員」の他、「ボランティアクルー」が務めます。（それぞれに異なる腕章等の“目印”を付けるようにします。）
- ・「ボランティアクルー」の方には、特定の役割のみを補助的に担っていただきます。当日、不明な点やお困りのことがあれば、「実行委員」または「事務局職員」にお尋ねいただくか、会場内の本部までお越しください。

◇お問い合わせ先（書類等の提出先）◇

千葉市民活動支援センター（千葉市民活動フェスタ 2025 実行委員会事務局）

〔担当：原田、新城〕

TEL：043-227-3081 FAX：043-227-3082 E-mail：info@chiba-npo.net

〒260-0013 千葉市中央区中央 2-5-1 千葉中央ツインビル 2 号館 9 階

〔送信先〕 FAX : 043-227-3082 E-mail : info@chiba-npo.net

《締切：2025 年 11 月 1 日（土）》

千葉市民活動フェスタ 2025 実行委員会事務局 行

きぼーる車寄せ使用申込書

団 体 名

担当責任者

当日連絡先（携帯電話）

下記の通り、きぼーる車寄せの使用を申し込みます。使用にあたっては、別紙「参加団体ガイドダンス」の4（2）に記載された事項を遵守するとともに、実行委員会及び管理者の指示に従うことを約束します。

■使用時間帯（※使用を希望する時間帯（複数可）に○をつけて下さい。）

〔 〕	11 月 14 日（金）	15 : 00～15 : 30
〔 〕	11 月 14 日（金）	16 : 00～16 : 30
〔 〕	11 月 14 日（金）	17 : 00～17 : 30
〔 〕	11 月 15 日（土）	8 : 30～ 9 : 00
〔 〕	11 月 15 日（土）	9 : 00～ 9 : 30
〔 〕	11 月 15 日（土）	9 : 30～10 : 00
〔 〕	11 月 15 日（土）	15 : 00～15 : 30
〔 〕	11 月 15 日（土）	15 : 30～16 : 00
〔 〕	11 月 16 日（日）	8 : 30～ 9 : 00
〔 〕	11 月 16 日（日）	9 : 00～ 9 : 30
〔 〕	11 月 16 日（日）	9 : 30～10 : 00
〔 〕	11 月 16 日（日）	15 : 00～15 : 30
〔 〕	11 月 16 日（日）	15 : 30～16 : 00

※ステージ発表や体験コーナーのみにエントリーしている団体で、どうしても上記の時間内での搬入出が難しい場合は、以下に使用希望日時をご記入ください。

--

■使用車両（※すべてもれなくご記入下さい。）

車両番号 車種 色

【例】 車両番号 千葉534 か 1234 車種 トヨタハイエース 色 グレー

送信先 FAX 043-227-3082 E-mail info@chiba-npo.net <<締切：11月1日（土）>>

千葉市民活動フェスタ 2025 配置等確認票【ステージ】

団体名					
担当者 氏名		TEL		メール or FAX	

○備品等の配置図

- ・ステージ発表または体験を実施するエリアの備品等の配置について、凡例を参考にしてご記入ください。備品の配置作業は、スタッフが行います。
- ・本確認票は「ステージ発表」でエントリーされた団体用です。
- ・原則として、『ステージ・体験エリアA』と称するエリアで実施していただきます。
- ・「体験コーナー」でエントリーされた団体でも、『ステージ・体験エリアA』で実施いただく場合は個別にご連絡をし、本確認票の提出をお願いすることがあります。

7.2 m	
2.4m	
（観客席側）	
【凡例】	○ 出演者 ↑ スタンドマイク □ テーブル（長方形） △ イス（三角） □ プロジェクター □ PC

※配置にあたってのご要望、特記事項等がございましたらご記入ください。

○MC（司会者）による紹介原稿

- ・「ステージ発表」・「体験コーナー」の実施前に、MC（司会者）が実施内容等をご紹介します。300 文字程度以内の読み原稿か、または実施内容やアピールしたい点などを箇条書きでご記入ください。

--

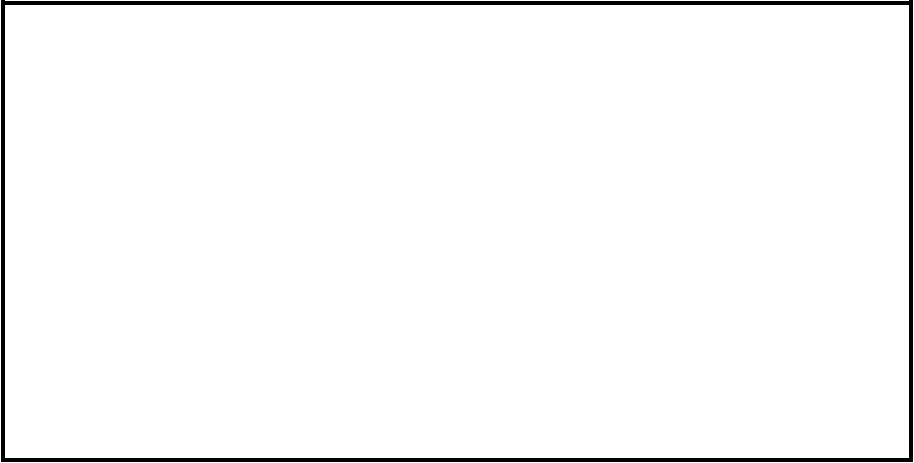
送信先 FAX 043-227-3082 E-mail info@chiba-npo.net <<締切：11月1日（土）>>

千葉市民活動フェスタ 2025 配置等確認票【体験】

団体名					
担当者 氏名		TEL		メール or FAX	

○備品等の配置図

- ・体験を実施するエリアの備品等の配置について、凡例を参考にしてご記入ください。備品の配置作業は、スタッフが行います。
- ・本確認票は「体験コーナー」でエントリーされた団体用です。
- ・『ステージ・体験エリアAまたはB』と称するエリア（1階）、または2階の『2A・2B・2C』と称するエリアで実施していただきます。
- ・エリアによって、使用可能な広さが異なります。詳細は、個別にご連絡いたします。

5m（または m）			
			
3m（または m）			
【凡例】			
			
出演者	スタンドマイク	テーブル（長方形）	イス（三角）

※配置にあたってのご要望、特記事項等がございましたらご記入ください。

○MC（司会者）による紹介原稿

- ・「ステージ発表」・「体験コーナー」の実施前に、MC（司会者）が実施内容等をご紹介します。300 文字程度以内の読み原稿か、または実施内容やアピールしたい点などを箇条書きでご記入ください。

--

この「景品カード」は、
切り取らずに「景品」と一緒に、
11月13日（木）18:00までに、
ちばさぼ（千葉市民活動支援センター）にご持参いただくか、
フェスタ当日に会場「本部」まで、お持ちください。

下の「景品カード」へのご記入を、
（手書き&大きな字で）お願いいたします。



- 景品種類が複数の場合は、コピーして、1種類ごとに添付してください。
- このA4用紙の大きさのまま、切り取らずに、景品と一緒にご持参ください。

団体名

【スタンプラリー】



景品名



メッセージ

（団体の簡単な活動紹介や、想い、景品の説明などをご記入ください。）

千葉市民活動フェスタ2025 参加団体一覧

No.	団体名	11/15（土）			11/16（日）			予定している出展内容		
		ブース	ステージ	体験	ブース	ステージ	体験	ブース出展	ステージ発表	体験コーナー
1	NPO法人 キーアセット	○								
2	千葉芸能クラブ			○						イラストに色鉛筆で色付けし、それがマジック道具になる《紛争のない平和な世界を築くには何が必要だと思いますか》について語り合しましょう。
2	ちば社会問題研究会	○	○	○	○	○	○	資料の配布、展示による団体紹介	活動の成果の発表、団体のPR	
3	養生健身法 天地の会			○						
4	NPO法人 ウィメンズ・ウィングちば	○			○			パネル展示（DVについて）		
5	オオカミと里山を考える会	○			○			オオカミと森の動物たち		
6	バナナたたき売りST保存会					○			大正時代からの門司港を発祥とする日本固有の「バナナたたき売り」の実演を披露します。 できるだけ12:00に近い時間希望	
7	NPO法人 環境カウンセラー千葉県協議会	○	○		○	○		環境省認定「うちエコ診断」の実施 ホワイトボード使用	「うちエコ診断」受診へのご紹介	
8	いいTOKO	○			○			団体の活動紹介と 支援グッズ販売		
9	ぴりーぶ	○		○	○			ポストカード販売 ハンドメイド作品販売 焼き菓子販売		ワークショップ (キーホルダー作り)
10	ちば夜間中学をつくる会	○			○			活動の展示		
11	NPO法人ビオスの会	○			○			活動紹介パネル		
12	ちば・戦争体験を伝える会	○	○		○			活動紹介	戦争体験の紙芝居	
13	千葉芸能クラブ		○						マジックと南京玉すだれの披露 発表時間の希望 第1希望14時30分 第2希望14時	
14	認定特定非営利活動法人 NPOテクノサポート	○			○			パネル展示		
15	こども人権ネットちば	○			○			活動紹介		
16	NPO法人 千葉こどもサポートネット	○			○			活動紹介		
17	千葉県障害者ドローン協会	○			○			実機展示 その他		
18	OPENちば						○			ポッチャ体験
19	園生の森公園を育てる会				○			園生の森公園の活動内容と自然を展示		
20	NPO法人 千葉言友会	○			○			パネルによる吃音啓発と団体紹介の掲示 吃音啓発などリーフレット類の無料配布など		
21	ポリオの会(千葉)	○			○			ポリオ(小児マヒ)について会の活動内容の紹介		
22	地域活動支援センターリベラ	○			○			リベラが作成した革工芸、レジン、七宝焼などの手工芸品の販売及びリベラの活動内容の紹介		
23	千葉市生涯学習ボランティアの会 タオル帽子	○			○			・タオル帽子の活動内容や帽子の展示販売 ・体験講習会（11月20日）お知らせパンフ配布 ・会員の洋裁小物作品販売等		
24	Team BOA	○	○		○	○		オカリナ紹介 TeamBOA紹介	オカリナ演奏	
25	千葉友の会	○			○			友の会の紹介(子育て、家計簿) 販売:使って便利な乾物、手作り品、出来ればパウンドケーキやクッキー		
26	生涯大学校 地域活動 外房会	○			○			長机：1台 椅子：2脚 パネルにアルミフレームを掲示する。 15日(土)午前中は、1名張り付き 午後からは、ブースの掲示のみ		
27	いつものカフェ				○			手遊びマフ展示 介護など相談		
28	手しごとの会	○			○			手作り作品の展示・販売・織り機の体験		
29	for WILL~地域の笑顔と子どもたちの第3の居場所つくり~	○	○		○	○		不登校や引きこもり、学習困難な子どもたちのオンラインや対面での学習支援、出席支援、教育相談など子どもとご家庭の応援団です。	不登校や引きこもり、発達障害を抱えた子どもたちへのオンライン支援、学習と心のケアをしていく団体紹介	
30	NPO法人 子ども劇場千葉県センター	○			○			活動紹介の展示、パンフレット、チラシ、アドカードなど		
31	中央区シニアリーダー連絡会				○	○		質問受付、宣伝チラシ配布等	シニアリーダー体操のデモンストレーション、および活動の紹介	
32	パルレ				○	○	○	団体案内、パンフ、会報誌冊子	団体紹介	絵本の読み聞かせ15分程度
33	鍵ハモジャムシャンテ（音とともたち）		○						鍵盤ハーモニカの魅力を伝える演奏とみんなで歌いましょう	
34	千葉市生活デザイン研究会	○	○		○			防災についてのパネル展示とマイタイムラインの資料を配布	防災について	
35	NPO法人 ちば演劇を見る会	○			○			会の紹介、活動内容		
36	まちづくりちば市民の会	○			○			会の行事紹介、会報等配布など		
37	千葉あおぞら連絡会	○						全国大気汚染公害訴訟の宣伝、喘息治療薬の展示など		
38	特定非営利活動法人 国際ホリスティック看護協会	○			○			ポスターのみ掲示希望は可能でしょうか		
39	千葉市中南米音楽愛好会	○			○	○		料理販売	アンデス音楽	
40	ちばペンギンCLUB	○			○			発達障害関係のお知らせ(パネル)		
41	軒先珈琲×まちライブラリー	○			○			コーヒー豆・ドリップバッグ・本等の販売、カフェ起業講座・空き家空き店舗の活用相談		
42	NPO法人ドットジェイピー	○			○			団体内容の紹介（若者に社会を身近に感じてもらう取り組み）		
43	千葉中央臨海部大気環境を考える会	○			○			会の活動紹介の掲示、下ばいじん磁石くっつき体験、ンケート実施		
44	Honeypaw.music		○	○		○	○		手話歌の振付レクチャーをしながらのパフォーマンス	